



راهنمای چگونگی انتخاب واحد دانشجویان کارشناسی ارشد در سامانه گلستان

جهت انجام ثبت نام اصلی (انتخاب واحد) پس از ورود به سیستم گلستان لازم است مراحل زیر طی شود:

پس از انتخاب پردازش ثبت نام اصلی در صورت وجود شرایط زیر فرم ثبت نام بر روی صفحه ظاهر می شود:

- فعال بودن دانشجو و نداشتن منع ثبت نام
- عدم اتمام سنوات تحصیلی (حداکثر شش ترم)
- عدم بدهی شهریه
- اقدام در تاریخ اعلام شده در تقویم آموزشی

پس از انتخاب پردازش ثبت نام اصلی در صورت نداشتن مشکلات فوق فرم زیر بر روی صفحه ظاهر می شود.

بعد از کلیک بر روی انتخاب درس، شماره درس مورد نظر را که قبلاً از گزارش ۱۰۲ گلستان یادداشت نموده اید در این قسمت وارد کنید. درس مورد نظر در لیست گروه های درسی اضافه می شود. آن را انتخاب کنید تا در جدول بالای صفحه ثبت شود.

جهت انتخاب درس برای ثبت نام، شماره و گروه درس را در برنامه سایر دروس ارائه شده بر روی گزینه انتخاب درس و

نام درس	شماره درس	گروه های درس
۱۱ ۱۱ ۰۰۷	۰۰۷	۰۰۷
۱۱ ۱۱ ۰۰۹	۰۰۹	۰۰۹
۱۱ ۱۱ ۰۳۱	۰۳۱	۰۳۱
۱۱ ۱۴ ۰۰۵	۰۰۵	۰۰۵
۱۱ ۱۶ ۰۰۴	۰۰۴	۰۰۴

پس از انتخاب حداقل ۸ واحد و حداکثر ۱۴ واحد درسی، به ترتیب:

بررسی تغییرات، اعمال تغییرات و بازگشت را انتخاب کنید.



پس از بازگشت، در صفحه پیشخوان خود حتماً روی **تیک سبز رنگ "تایید و ارسال"** کلیک نمایید. در غیر این صورت درخواست شما به استاد راهنما و مدیر گروه ارسال نخواهد شد.



تا پایان گردش کار از طریق آیکون ، گردش کار انتخاب واحد خود را مشاهده کرده و از روند تایید و تغییرات احتمالی انتخاب واحد خود مطلع شوید.

گزارش انتخاب واحد شما، تا پایان بازه ترمیم (حذف و اضافه) از گزارش ۷۷ قابل مشاهده است.

حذف و اضافه مشابه مراحل فوق انجام می شود با این تفاوت که باید در بازه زمانی اعلام شده در تقویم آموزشی، گزینه "ترمیم" در پیشخوان خدمت انتخاب شود.